

各項目について巡回指導前に自主点検をお願いします。点検結果欄には○又は数字等を記入して下さい。

自主点検表(巡回指導項目)		
区分	項目	自主点検結果
1. 事業計画等	① 主たる事務所及び営業所の名称及び位置	変更あり・なし
	② 営業所に配置する事業用自動車の数	保有車両数_____両
	③ 自動車車庫の位置及び収容能力	変更あり・なし
	④ 乗務員の休憩、睡眠施設の位置及び収容能力	変更あり・なし
	⑤ 乗務員の休憩、睡眠施設の保守及び管理の状況	適切・不適切
	⑥ 名義貸し及び事業の貸渡し等の有無	あり・なし
2. 帳票等の整備・報告等	① 事故の記録、保存	記録あり・なし
	② 自動車事故報告書の届出等	対象事故あり・なし
	③ 乗務員台帳の作成、保存	作成済・なし
	④ 車両台帳の作成	作成済・なし
	⑤ 事業報告書、輸送実績報告書の提出	提出済・未提出
3. 運行管理等	① 運行管理規程	変更あり・なし
	② 運行管理者の変更の有無	変更あり・なし
	③ 運行管理補助者の変更の有無	変更あり・なし
	④ 運行管理者講習の受講	受講済・未受講
	⑤ 運転者の選任状況	運転者_____名
	⑥ 運転者の勤務時間・乗務時間	日帰り以外の運行あり・なし
	⑦ 点呼の適切な実施及びその記録	記録あり・なし
	⑧ 点呼の際のアルコール検知器の使用の有無	使用・未使用あり
	⑨ 乗務の記録、保存	記録あり・なし
	⑩ 運行記録計による記録、保存	記録あり・なし
	⑪ 運行指示書の作成、指示、携行等の状況	作成あり・なし
	⑫ 特定の運転者に対する適性診断の受診の有無	受診済・未受診
	⑬ 特定の運転者に対する特別な指導	記録あり・なし
	⑭ 運転者に対する指導監督	記録あり・なし
	⑮ 乗務員の服務規律	変更あり・なし
4. 運送引受書及び営業区域・運賃	① 運送引受書の作成、交付等の状況	作成あり・なし
	② 営業区域外運送の有無	あり・なし
	③ 届出運賃の適正な收受	適切に收受している・していない
5. 車両管理等	① 整備管理規程	変更あり・なし
	② 整備管理者の変更の有無	変更あり・なし
	③ 整備管理者研修の受講	受講済・未受講
	④ 日常点検の実施	実施・未実施
	⑤ 定期点検整備の実施	全車両実施・未実施あり
6. 労働基準法等	① 就業規則の制定、届出	制定・未制定
	② 36協定の締結、届出	締結済・締結なし
	③ 所定の健康診断の受診、結果の記録・保存	受診済・未受診
7. 保険加入及び社会保険加入等	① 賠償責任保険等(対人:無制限、対物:200万円以上)の加入	対人_____万円 対物_____万円
	② 社会保険等の加入	全員加入・未加入あり
8. 苦情処理	① 苦情の取扱い	苦情処理簿あり・なし
9. 運輸安全マネジメント等	① 安全管理規程の変更の有無	変更あり・変更なし
	② 安全統括管理者の変更の有無	変更あり・変更なし
	③ 輸送の安全にかかわる情報の公表及び国への報告	報告済・未報告
10. その他	① 営業所における掲示(運送約款・運賃表等)	掲示済・掲示なし
	② 車体表示	表示あり・表示なし
	③ 車内表示	表示あり・表示なし